

DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' OPERATIVA ALLA QUALE E' POSSIBILE RIVOLGERSI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INFORMAZIONI / DOCUMENTI	Riferimenti Normativi	TERMINE DI LEGGE PER LA CONCLUSIONE	TEMPI MEDI DI CONCLUSIONE	SILENZIO ASSENSO SI' / NO	STRUMENTI DI TUTELA	ACCESSO ON LINE	COSTI / MODALITA' DI PAGAMENTO	POTERE SOSTITUTIVO	INDAGINE DI SODDISFAZIONE
AUTENTICA DELLA FIRMA PER I PASSAGGI DI PROPRIETA' DEI BENI MOBILI	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	PRESENTARSI ALLO SPORTELLO COL CERTIFICATO DI PROPRIETA' DEL VEICOLO O ATTO DI VENDITA CON I DATI DELL'ACQUIRENTE E DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA' DEL VENDITORE	Art. 7 del D.Lgs. n. 223 del 4 luglio 2006 come convertito in Legge n. 248 del 4 agosto 2006	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR		MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
DELEGA A RAPPRESENTARE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta l'autenticità della sottoscrizione apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR	2064	MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
RESA DALL'INTERESSATO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta l'autenticità della sottoscrizione apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR	2067	MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
RESA DALL'ESERCENTE LA POTESTA' GENITORIALE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta l'autenticità della sottoscrizione apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR	2068	MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
RESA DAL TUTORE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta l'autenticità della sottoscrizione apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR	2069	MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
RESA DALL'INTERESSATO CON L'ASSISTENZA DEL CURATORE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta l'autenticità della sottoscrizione apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR	2070	MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
RESA NELL'INTERESSE DI CHI SI TROVI IN SITUAZIONE DI IMPEDIMENTO TEMPORANEO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta l'autenticità della sottoscrizione apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR	2071	MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DI COPIA DI ATTI E DOCUMENTI	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta l'autenticità della sottoscrizione apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR	2074	MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
QUIETANZA LIBERATORIA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta l'autenticità della sottoscrizione apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR	2075	MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
DICHIARAZIONE REDDITI PER I PENSIONATI ALL'ESTERO [(MODULO IN LINGUA INGLESE) INPS]	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta l'autenticità della sottoscrizione apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR	2076	MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
DICHIARAZIONE DEGLI EREDI LEGITTIMI SENZA TESTAMENTO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta l'autenticità della sottoscrizione apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR	2077	MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
LEGALIZZAZIONE DI FOTOGRAFIE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta che le sembianze riprodotte in fotografica rispondono all'identità del cittadino, previamente identificato attraverso un documento di identità.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR		MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
AUTENTICAZIONE DI COPIE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il funzionario incaricato attesta la conformità all'originale di un documento egli stesso ha emesso, ha in deposito o che gli viene esibito.	D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NO	Ricorso al TAR		MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
RILASCIO CARTA DI IDENTITA'	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	PRESENTARSI CON 1 FOTO TESSERA E IL PRECEDENTE DOCUMENTO SE ANCORA VALIDO, (OPPURE UNA DENUNCIA DI FURTO O SMARRIMENTO). PER I MINORI È NECESSARIA LA PRESENZA DI AMBO I GENITORI PER OTTENERE IL DOCUMENTO VALIDO PER L'ESPATRIO.	Regio Decreto 18.06.1931, n. 773 - Legge 21.11.1967, n. 1185 - D.P.R. 06.08.1974, n. 649 - D.L. 13.05.2011 n. 70 - D.L. 09.02.2012, n. 5	6/8 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO DI UN RIEPILOGO DATI	NON PREVISTO	Ricorso al TAR		22,00 IN CONTANTI	RESPONSABILE AREA	NO
RILASCIO CERTIFICATI ED ESTRATTI	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	PRESENTARSI ALLO SPORTELLO CON UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL RICHIEDENTE	D.P.R. 30.05.1989, N. 223	30 GIORNI	RILASCIO IMMEDIATO	NON PREVISTO	Ricorso al TAR, per i certificati anagrafici anche al prefetto		PER I CERTIFICATI ANAGRAFICI MARCA DA BOLLO DA € 16,00 SE NON PREVISTA ESENEZIONE E DIRITTI DI	RESPONSABILE AREA	NO
ISCRIZIONI ANAGRAFICHE, CAMBI DI ABITAZIONE, EMIGRAZIONE ALL'ESTERO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	LE PERSONE MAGGIORENNI DEVONO PRESENTARSI PRESSO L'UFFICIO ANAGRAFE CON UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO VALIDO O DELEGARE PER ISCRITTO UN ALTRO DICHIARANTE. PER I CITTADINI COMUNITARI O EXTRACOMUNITARI SONO NECESSARI I DOCUMENTI PREVISTI DALLA LEGGE	D.P.R. 30.05.1989, N. 223	45 GIORNI	45 GIORNI	SI	Ricorso al Prefetto	1625	NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO

DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' OPERATIVA ALLA QUALE E' POSSIBILE RIVOLGERSI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INFORMAZIONI / DOCUMENTI	Riferimenti Normativi	TERMINE DI LEGGE PER LA CONCLUSIONE	TEMPI MEDI DI CONCLUSIONE	SILENZIO ASSENSO SI' / NO	STRUMENTI DI TUTELA	ACCESSO ON LINE	COSTI / MODALITA' DI PAGAMENTO	POTERE SOSTITUTIVO	INDAGINE DI SODDISFAZIONE
ISCRIZIONE NELL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE PER NASCITA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	iscrizione per nascita dei minori i cui genitori siano residenti nel Comune	D.P.R. 30.05.1989, N. 223	45 GIORNI	7 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
DELEGA A TERZA PERSONA PER LA PRESENTAZIONE DI DICHIARAZIONI ANAGRAFICHE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	DELEGA AD ALTRA PERSONA A PRESENTARE DICHIARAZIONI ANAGRAFICHE	D.P.R. 30.05.1989, N. 223	45 GIORNI	45 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto	1628	NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
ISCRIZIONE NELL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE PER IMMIGRAZIONE DALL'ESTERO: RIMPATRIO DA A.I.R.E. DEL CITTADINO ITALIANO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	ISCRIZIONE DI CITTADINI ITALIANA NELL'ANAGRAFE PER RIMPATRIO DA A.I.R.E	legge 27.10.1988, n. 470 - D.P.R. 30.05.1989, N. 223 - Circolare Min. Interno 27.04.2012 n. 9	45 GIORNI	45 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto	1625	NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
ISCRIZIONE NELL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE PER IMMIGRAZIONE DALL'ESTERO: CITTADINO DELL'UNIONE EUROPEA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	ISCRIZIONE DI CITTADINI U.E. NELL'ANAGRAFE PER IMMIGRAZIONE DA ESTERO	D.P.R. 30.05.1989, N. 223 - D. LGS 06.02.2007 n. 30	45 GIORNI	45 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto	1625	NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
ISCRIZIONE NELL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE PER IMMIGRAZIONE DALL'ESTERO: CITTADINO STRANIERO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	ISCRIZIONE DI CITTADINI extra U.E. NELL'ANAGRAFE PER IMMIGRAZIONE DA ESTERO - Requisiti: Possesso di titolo di soggiorno in corso di validità	D.P.R. 30.05.1989, N. 223 - D. LGS 25.07.1998 n. 286 - D.P.R. 31.08.1999, n. 394	45 GIORNI	45 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto	1625	NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
ISCRIZIONE NELL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE PER RICOMPARSA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	ISCRIZIONE DI CITTADINI extra U.E. NELL'ANAGRAFE PER IMMIGRAZIONE DA ESTERO - Requisiti: Possesso di titolo di soggiorno in corso di validità	D.P.R. 30.05.1989, N. 223 - Circolare Min. Interno 27.04.2012 n. 9	45 GIORNI	45 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto	1625	NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
ISCRIZIONE NELLO SCHEDARIO DELLA POPOLAZIONE TEMPORANEA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Dimora da almeno 4 mesi nel territorio del Comune per il tempo massimo di 1 anno. Impossibilità a rilascio di certificazione e non è comunicata ad alcun ente	Legge 24.12.1954, n. 1228 - D.P.R. 30.05.1989, N. 223	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
ISCRIZIONE IN AIRE PER NASCITA, PER TRASFERIMENTO DA ALTRA AIRE, PER RICOMPARSA DA IRREPERIBILITÀ, PER ACQUISTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA, PER ESISTENZA GIUDIZIALMENTE DICHIARATA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	i cittadini italiani o figli di italiani si recano presso i consolati italiani di appartenenza per chiedere l'iscrizione nel registro AIRE	legge 27.10.1988, n. 470 - D.P.R. 06.09.1989, N. 323	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
RIPRISTINO DELLA POSIZIONE ANAGRAFICA PRECEDENTE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	ripristino della posizione anagrafica precedente, in seguito di mancato accertamento positivo di residenza, con decorrenza dalla data di richiesta	D.P.R. 30.05.1989, N. 223 - Circolare Ministero Interno, 27 aprile 2012 n. 9	45 GIORNI	45 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
RINNOVO DELLA DICHIARAZIONE DI DIMORA ABITUALE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	mantenimento del diritto di iscrizione anagrafica da parte degli stranieri in possesso della regolarità del permesso di soggiorno	D.P.R. 30.05.1989, N. 223	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto	1679	NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
CANCELLAZIONE DALL'ANAGRAFE PER EMIGRAZIONE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Su istanza del nuovo Comune di residenza l'Ufficiale d'Anagrafe provvede alla cancellazione dal registro della popolazione residente con effetto dalla data della richiesta nel nuovo Comune	D.P.R. 30.05.1989, N. 223	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
CANCELLAZIONE DALL'ANAGRAFE PER EMIGRAZIONE ALL'ESTERO DI CITTADINO ITALIANO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	mantenimento del diritto di iscrizione anagrafica da parte degli stranieri in possesso della regolarità del permesso di soggiorno	D.P.R. 30.05.1989, N. 223	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
CANCELLAZIONE DALL'ANAGRAFE PER EMIGRAZIONE ALL'ESTERO DI CITTADINO STRANIERO O U.E.	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	mantenimento del diritto di iscrizione anagrafica da parte degli stranieri in possesso della regolarità del permesso di soggiorno	D.P.R. 30.05.1989, N. 223	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
CANCELLAZIONE DALL'ANAGRAFE PER IRREPERIBILITÀ ACCERTATA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	cancellazione per mancata dimora abituale del cittadino accertata da oltre un anno	D.P.R. 30.05.1989, N. 223	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
CANCELLAZIONE DALL'ANAGRAFE PER MANCATO RINNOVO DELLA DICHIARAZIONE DI DIMORA ABITUALE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	cancellazione per mancata esibizione da parte del cittadino straniero del titolo attestante la legalità del soggiorno in Italia	D.P.R. 30.05.1989, N. 223	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
CONVIVENZE DI FATTO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	le convivenze di fatto, costituite da due persone maggiorenni unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale, non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozione, da matrimonio o da un'unione civile	La legge 20 maggio 2016, n. 76,	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto	1680	NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
CANCELLAZIONE DALL'AIRE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	in caso di rimpatrio, morte, irreperibilità presentata, trasferimento AIRE, immigrazione in altro Comune, perdita della cittadinanza italiana il cittadino viene cancellato dall'aire	legge 27.10.1988, n. 470 - D.P.R. 30.05.1989, N. 223 -	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO

DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' OPERATIVA ALLA QUALE E' POSSIBILE RIVOLGERSI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INFORMAZIONI / DOCUMENTI	Riferimenti Normativi	TERMINE DI LEGGE PER LA CONCLUSIONE	TEMPI MEDI DI CONCLUSIONE	SILENZIO ASSENSO SI' / NO	STRUMENTI DI TUTELA	ACCESSO ON LINE	COSTI / MODALITA' DI PAGAMENTO	POTERE SOSTITUTIVO	INDAGINE DI SODDISFAZIONE
VARIAZIONI ANAGRAFICHE AIRE - APR	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	l'ufficiale d'anagrafe provvede ad aggiornare sia d'ufficio che ad istanza di parte i dati dei propri residenti o iscritti AIRE	legge 27.10.1988, n. 470 - D.P.R. 30.05.1989, N. 223 - Circolare Min. Interno 27.04.2012 n. 9 - D.P.R. 30.05.1989, N. 225	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
RILASCIO CERTIFICATI ANAGRAFICI O ESTRATTI AI CITTADINI E/O DA PARTE DI PERSONE ESTRANEE ALLA FAMIGLIA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	residenza, stato di famiglia, esistenza in vita, cittadinanza italiana, stato libero. La certificazione può essere rilasciata con i dati richiesti come risultanti alla data del rilascio o con dati riferiti ad una data diversa (certificato storico). I certificati non possono essere rilasciati per essere presentati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblici servizi	D.P.R. 26/10/1972, n. 642, Disciplina dell'imposta di bollo; D.P.R. 30/05/1989, n. 223; D.P.R. 28/12/2000, n. 445.	30 GIORNI	IMMEDIATO	NO	Ricorso al Prefetto	1698	MARCA DA BOLLO € 16,00 E DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,52	RESPONSABILE AREA	NO
RILASCIO ELENCHI ANAGRAFICI	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il rilascio di elenchi nominativi di cittadini iscritti nell'anagrafe della popolazione residente nel comune è ammesso solo in favore di pubbliche amministrazioni che ne facciano motivata richiesta ed esclusivamente per un uso di pubblica utilità.	D.P.R. 30.05.1989 n. 223	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
ATTESTAZIONE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA PER CITTADINI U.E.	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	attestazione di prima iscrizione all'anagrafe al cittadino dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti	art. 9 del D.Lgs. n. 30/2007 - allegato 1 Circ. Min. Int. 45/2007	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	TAR		n. 2 MARCA DA BOLLO € 16,00	RESPONSABILE AREA	NO
ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO PERMANENTE PER CITTADINI U.E.	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	attestazione di soggiorno permante al cittadino dell'Unione Europea, che abbia soggiornato legalmente ed in via continuativa per 5 anni nel territorio nazionale	D.P.R. 30/05/1989, n. 223 - D.Lgs. 06/02/2007, n. 30 - direttiva 2004/38/CE; Circolari del Ministero dell'Interno: 06/04/2007 n. 19, 18/07/2007 n. 39, 08/08/2007 n. 45, 28/08/2008 n. 13.	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	TAR		n. 2 MARCA DA BOLLO € 16,00	RESPONSABILE AREA	NO
DENOMINAZIONE DI NUOVE AREE DI CIRCOLAZIONE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Ogni area di circolazione deve avere una propria distinta denominazione da indicarsi su targhe di materiale resistente. Competenza alla denominazione onomastica: Giunta Comunale.	Legge 23 giugno 1927, n. 1188, Toponomastica stradale ...; D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223; ISTAT - Avvertenze, note illustrative e ... - Metodi e norme serie B - n. 29, ed. 1992.	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
ISTANZA PER ASSEGNAZIONE DELLA NUMERAZIONE CIVICA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Ogni accesso all'area di circolazione, così come gli accessi che immettono nelle abitazioni o in ambienti destinati all'esercizio di attività professionali, commerciali e simili, deve essere contraddistinto da un proprio numero civico da indicarsi su targhette di materiale resistente.	Legge 23 giugno 1927, n. 1188, Toponomastica stradale ...; D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223; ISTAT - Avvertenze, note illustrative e ... - Metodi e norme serie B - n. 29, ed. 1992.	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto	1731	targa ceramica esterna € 26,03 - targa ceramica interna € 12,39 - targa pvc esterna € 12,00	RESPONSABILE AREA	NO
PREDISPOSIZIONE E PRODUZIONE DI STATISTICHE MENSILI ED ANNUALI. RILEVAZIONI CENSUARIE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'Ufficio Statistica (se costituito all'interno dell'Ente in maniera organicamente distinta dall'Ufficio Anagrafe) ovvero l'Ufficio Anagrafe si occupano di elaborare, sia mensilmente che annualmente, le rilevazioni statistiche concernenti il movimento naturale della popolazione residente ed i trasferimenti di residenza. Tali rilevazioni sono effettuate in conformità ai modelli predisposti ed alle istruzioni impartite dall'ISTAT (cd. Modelli APR4, D3, D4, D4 bis, D5, D5bis, P4, D7A, D7B, P2, P3, POSAS e STRASA) e sono inviate in modalità telematica, con cadenza mensile ovvero annuale, all'ISTAT. Ogni 10 anni, inoltre, l'Ufficio svolge le operazioni relative al Censimento Generale della Popolazione	D.P.R. 30.05.1989 n. 223	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Ricorso al Prefetto		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI PRESIDENTI DI SEGGIO ELETTORALE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	DAL 1 AL 31 OTTOBRE DI OGNI ANNO PUÒ ESSERE PRESENTATA LA DOMANDA. REQUISITI: ESSERE ELETTORI E RESIDENTI NEL COMUNE, POSSEDERE DIPLOMA O LAUREA, AVERE UN'ETÀ COMPRESA TRA I 18 E I 70 ANNI, NON TROVARSI NELLE CONDIZIONI OSTATIVE PREVISTE DALL'ART. 38 DEL T.U. 361/57.	Legge 21/03/1990, n. 53, Misure urgenti atte a garantire maggiore efficienza al procedimento elettorale.	DOMANDA RICEVUTA IMMEDIATAMENTE	DOMANDA RICEVUTA IMMEDIATAMENTE	SI	Ricorso alla Commissione Elettorale Circondariale		NESSUN COSTO	SEGRETARIO COMUNALE	NO
DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI SCRUTATORI DI SEGGIO ELETTORALE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	FINO AL 30 NOVEMBRE DI OGNI ANNO PUÒ ESSERE PRESENTATA LA DOMANDA D'ISCRIZIONE. REQUISITI: ESSERE ELETTORI E RESIDENTI NEL COMUNE, AVER ASSOLTO GLI OBBLIGHI SCOLASTICI, NON TROVARSI IN ALCUNA DELLE CONDIZIONI PREVISTE DALL'ART. 38 DEL T.U. 361/57.	Legge 08/03/1989, n. 95,	DOMANDA RICEVUTA IMMEDIATAMENTE	DOMANDA RICEVUTA IMMEDIATAMENTE	SI	Ricorso alla Commissione Elettorale Circondariale		NESSUN COSTO	SEGRETARIO COMUNALE	NO

DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' OPERATIVA ALLA QUALE E' POSSIBILE RIVOLGERSI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INFORMAZIONI / DOCUMENTI	Riferimenti Normativi	TERMINE DI LEGGE PER LA CONCLUSIONE	TEMPI MEDI DI CONCLUSIONE	SILENZIO ASSENSO SI' / NO	STRUMENTI DI TUTELA	ACCESSO ON LINE	COSTI / MODALITA' DI PAGAMENTO	POTERE SOSTITUTIVO	INDAGINE DI SODDISFAZIONE
REVISIONE DELLE LISTE ELETTORALI: REVISIONE SEMESTRALE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	Formazione e aggiornamento delle liste elettorali comunali. Le revisioni semestrali sono effettuate due volte l'anno ed hanno lo scopo di iscrivere nelle liste elettorali i cittadini che compiranno il 18° anno di età nel semestre successivo a quello in cui avviene la revisione e di depennare gli elettori cancellati dall'anagrafe per insensibilità.	D.P.R. 20/03/1967, n. 223	entro 30 giugno ed entro il 30 dicembre di ciascun anno	entro 30 giugno ed entro il 30 dicembre di ciascun anno	NO	Ricorso alla Commissione Elettorale Circondariale		NESSUN COSTO	SEGRETARIO COMUNALE	NO
REVISIONE DELLE LISTE ELETTORALI: REVISIONE DINAMICA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	Formazione ed aggiornamento delle liste elettorali comunali attraverso procedimenti denominati revisioni che hanno scadenze regolari e predeterminate per legge nel corso dell'anno. Le revisioni dinamiche si svolgono nel mese di gennaio e di luglio di ciascun anno e si snodano in due momenti distinti detti "ornate".	D.P.R. 20/03/1967, n. 223	entro 31 gennaio ed entro il 31 agosto ciascun anno	entro 30 giugno ed entro il 30 dicembre di ciascun anno	NO	Ricorso alla Commissione Elettorale Circondariale		NESSUN COSTO	SEGRETARIO COMUNALE	NO
DOMANDA DI ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI AGGIUNTE PER LE ELEZIONI COMUNALI DA PARTE DI CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	I cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea residenti in Italia possono esercitare il diritto di voto per l'elezione del sindaco, del consiglio comunale e della circoscrizione in cui sono residenti. A tal fine, il cittadino dell'Unione deve presentare al sindaco del comune di residenza la domanda di iscrizione nella lista elettorale aggiuntiva.	art. 1, comma 1 del D.Lgs. 197/1996	non oltre il quinto giorno successivo all'affissione del manifesto di convocazione dei comizi elettorali.	non oltre il quinto giorno successivo all'affissione del manifesto di convocazione dei comizi elettorali.	NO	Ricorso alla Commissione Elettorale Circondariale	1960	NESSUN COSTO	SEGRETARIO COMUNALE	NO
ISCRIZIONE DEI CITTADINI U.E. NELLE LISTE ELETTORALI AGGIUNTE IN OCCASIONE DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI EUROPEE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	I cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea residenti in Italia possono decidere di esercitare il diritto di voto per il rinnovo del Parlamento europeo in Italia.	D.L. 24/06/1994, n. 408, Disposizioni urgenti in materia di elezioni al Parlamento europeo	entro e non oltre il novantesimo giorno anteriore alla data fissata per la consultazione	entro 30 il trentesimo giorno antecedente la data delle consultazioni	NO	Ricorso alla Commissione Elettorale Circondariale	1961	NESSUN COSTO	SEGRETARIO COMUNALE	NO
RILASCIO COPIA DELLE LISTE ELETTORALI	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	Il rilascio della copia delle liste elettorali è ammesso qualora la richiesta sia avanzata per finalità di applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo, di studio, di ricerca statistica, scientifica o storica, o carattere socio assistenziale o per il perseguimento di un interesse collettivo o diffuso.	D.P.R. 20/03/1967, n. 223	30 GIORNI	7 GIORNI	NO	TAR	1962	delibera di Giunta Comunale n. 20 del 30 gennaio 2001	SEGRETARIO COMUNALE	NO
RICHIESTA DI NUOVA TESSERA ELETTORALE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	IN CASO DI DETERIORAMENTO O ESAURIMENTO DEGLI SPAZI È POSSIBILE RICHIEDERE IL RILASCIO DI UNA NUOVA TESSERA ELETTORALE	Decreto del Presidente della Repubblica n. 299 del 08 settembre 2000; articolo 3 della legge n. 30 aprile 1999, n. 120;	RILASCIO IMMEDIATO DURANTE LE CONSULTAZIONI ELETTORALI	RILASCIO IMMEDIATO DURANTE LE CONSULTAZIONI ELETTORALI	NO	Ricorso al TAR		NESSUN COSTO	SEGRETARIO COMUNALE	NO
RICHIESTA PER OTTENERE IL DUPLICATO DELLA TESSERA ELETTORALE (INTERESSATO)	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	I CASI DI SMARRIMENTO O FURTO ESSIVANNO DICHIARATI PER ISCRITTO AL FINE DEL RILASCIO DEL DUPLICATO DELLA TESSERA ELETTORALE	Decreto del Presidente della Repubblica n. 299 del 08 settembre 2000; articolo 3 della legge n. 30 aprile 1999, n. 120;	RILASCIO IMMEDIATO DURANTE LE CONSULTAZIONI ELETTORALI	RILASCIO IMMEDIATO DURANTE LE CONSULTAZIONI ELETTORALI	NO	Ricorso al TAR		NESSUN COSTO	SEGRETARIO COMUNALE	NO
FORMAZIONE DELLE LISTE DI LEVA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Il comune provvede annualmente alla formazione ed aggiornamento della liste di leva iscrivendo i cittadini italiani domiciliati nel comune che compiranno il 17° anno di età nell'anno in corso.	D.Lgs. 15/03/2010, n. 66, Codice dell'Ordinamento militare	ENTRO il 1° gennaio pubblicazione del manifesto del Sindaco concernente la formazione delle liste di leva	ENTRO il 10 aprile recapito della lista di leva e degli eventuali reclami allegati all'Ufficio Leva del Distretto Militare competente	NO	Ricorso al TAR		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
RUOLI MATRICOLARI	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Al fine del rilascio al cittadino residente che ne faccia richiesta la certificazione estratta dal ruolo matricolare (indicante i dati di arruolamento e di congedo del militare, l'arma o corpo di appartenenza ed il numero di matricola), l'ufficio leva aggiorna i propri ruoli matricolari inserendovi i dati dei nuovi residenti con le informazioni comunicate dal comune di precedente iscrizione.	D.Lgs. 15/03/2010, n. 66, Codice dell'Ordinamento militare	30 GIORNI	7 GIORNI	NO	Ricorso al TAR		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI PER LA NOMINA DEI GIUDICI POPOLARI DI CORTE DI ASSISE DI APPELLO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	PRESENTARE DOMANDA DA APRILE A LUGLIO DEGLI ANNI DISPARI. REQUISITI: ETÀ FRA 30 E 65 ANNI. LICENZA MEDIA PER LA CORTE D'ASSISE O DIPLOMA PER LA CORTE D'ASSISE D'APPELLO. CITTADINANZA ITALIANA. GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI, BUONA CONDOTTA MORALE. NON APPARTENERE A UNA DELLE CATEGORIE CHE NON POSSONO RICOPRIRE LA CARICA AI SENSI DELLA L. 287/51	Legge 10 aprile 1951, n. 287	LE DOMANDE VENGONO RICEVUTE DAL MESE DI APRILE AL MESE DI LUGLIO.	LE DOMANDE VENGONO RICEVUTE DAL MESE DI APRILE AL MESE DI LUGLIO.	SI	Ricorso al TAR	2015	NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO

DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' OPERATIVA ALLA QUALE E' POSSIBILE RIVOLGERSI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INFORMAZIONI / DOCUMENTI	Riferimenti Normativi	TERMINE DI LEGGE PER LA CONCLUSIONE	TEMPI MEDI DI CONCLUSIONE	SILENZIO ASSENSO SI' / NO	STRUMENTI DI TUTELA	ACCESSO ON LINE	COSTI / MODALITA' DI PAGAMENTO	POTERE SOSTITUTIVO	INDAGINE DI SODDISFAZIONE
DICHIARAZIONE DI NASCITA E CONTESTUALE FORMAZIONE DELL'ATTO DI NASCITA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'Ufficiale dello Stato civile del Comune di nascita o del comune di residenza di uno dei genitori riceve la dichiarazione di nascita e provvede a formare l'atto di nascita del minore. Se i genitori sono sposati la dichiarazione può essere resa da uno soltanto dei due. Se i genitori non sono sposati, la dichiarazione deve essere resa congiuntamente e contiene il riconoscimento del figlio.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127	LA REGISTRAZIONE DELLA DICHIARAZIONE È FATTA AL MOMENTO DELLA RICHIESTA.	LA REGISTRAZIONE DELLA DICHIARAZIONE È FATTA AL MOMENTO DELLA RICHIESTA.	NON PREVISTO	Tribunale Ordinario		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
TRASCRIZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI NASCITA RESA ALLA DIREZIONE SANITARA DEL CENTRO DI NASCITA OVE È AVVENUTO IL PARTO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'Ufficiale dello Stato civile riceve la dichiarazione di nascita effettuata dai genitori, entro 3 giorni dal parto, dalla Direzione Sanitaria del Centro di nascita e provvede a formare l'atto di nascita del minore iscrivendolo nei propri registri.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127	LA REGISTRAZIONE DELLA DICHIARAZIONE È FATTA AL MOMENTO DELLA RICHIESTA.	LA REGISTRAZIONE DELLA DICHIARAZIONE È FATTA AL MOMENTO DELLA RICHIESTA.	NON PREVISTO	Tribunale Ordinario		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	UNO DEI NUBENDI DEVE RIVOLGERSI ALL'UFFICIO DI STATO CIVILE. OTTENUTI I DOCUMENTI NECESSARI, L'ATTO DI PUBBLICAZIONE RIMANE AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO PER 8 GIORNI. IL CERTIFICATO DI ESEGUITE PUBBLICAZIONI VIENE RILASCIATO A PARTIRE DAL QUARTO GIORNO SUCCESSIVO AL TERMINE DEL PERIODO DI AFFISSIONE, ED È VALIDO 180 GIORNI	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 128	30 GIORNI	30 GIORNI	NON PREVISTO	Tribunale Ordinario	2220	MARCA DA BOLLO € 16,00 (SE UNO DEI NUBENDI NON È RESIDENTE A CASTEL BOLOGNESE N. 2 MARCHE DA BOLLO DA 16,00 €)	RESPONSABILE AREA	NO
CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO CIVILE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	SINDACO O SUO DELEGATO	Il matrimonio civile è celebrato dall'Ufficiale dello stato civile del comune di residenza di uno degli sposi ovvero, se delegato, anche di altro comune. L'ufficiale dello stato civile, in presenza di 2 testimoni, procede alla lettura degli artt. 143-144-147 c.c., riceve la dichiarazione degli sposi di volersi unire in matrimonio ed eventuali dichiarazioni in merito alla regolazione dei loro rapporti patrimoniali ed al riconoscimento di figli naturali. Se gli sposi non sono residenti nel comune (o solo uno dei due lo è), provvede ad inviare all'ufficio di stato civile dei comuni di residenza copia dell'atto di matrimonio	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 128	La celebrazione del matrimonio deve avvenire entro 180 giorni dal rilascio del certificato di eseguite pubblicazioni	La celebrazione del matrimonio deve avvenire entro 180 giorni dal rilascio del certificato di eseguite pubblicazioni	NO	Tribunale Ordinario	2221	STABILITO DALLA DELIBERA DI G.C. 186 DEL 12/12/2019	RESPONSABILE AREA	NO
TRASCRIZIONE DEL MATRIMONIO CELEBRATO DA UN MINISTRO DI CULTO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'ufficiale dello stato civile provvede alla trascrizione del matrimonio celebrato da un ministro di culto (cattolico o di altra confessione religiosa) che gli sia stato presentato dallo stesso ministro entro 5 giorni dalla celebrazione. Il matrimonio religioso acquisisce effetti civili con la trascrizione nei registri dello stato civile qualora il celebrante abbia letto agli sposi gli articoli 143-144-147 del codice civile relativi al matrimonio. Se gli sposi non sono residenti nel comune di celebrazione (o solo uno dei due lo è), l'ufficio provvede ad inviare all'ufficiale dello stato civile dei comuni di residenza degli sposi la copia dell'atto di matrimonio per la successiva	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 128	5 GIORNI	5 GIORNI	NO	Tribunale Ordinario		ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
TRASCRIZIONE DEL MATRIMONIO CELEBRATO DA UN MINISTRO DI CULTO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'ufficiale dello stato civile provvede alla trascrizione del matrimonio celebrato da un ministro di culto (cattolico o di altra confessione religiosa). Il matrimonio religioso acquisisce effetti civili con la trascrizione nei registri dello stato civile qualora il celebrante abbia letto agli sposi gli articoli 143-144-147 del codice civile relativi al matrimonio.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 128	5 GIORNI	5 GIORNI	NO	Tribunale Ordinario		ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
TRASCRIZIONE ATTI DI STATO CIVILE FORMATI ALL'ESTERO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'ufficiale dello stato civile provvede a trascrivere oppure riprodurre atti formati all'estero dall'autorità straniera su richiesta della rappresentanza diplomatica italiana all'estero o da chiunque ne abbia interesse.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 128	5 GIORNI	5 GIORNI	NO	Tribunale Ordinario		ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
DICHIARAZIONE E FORMAZIONE DELL'ATTO DI MORTE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	DEVONO RENDERE LA DENUNCIA UNO DEI CONGIUNTI, O UN DELEGATO DEI CONGIUNTI, O UNA PERSONA CONVIVENTE CON IL DEFUNTO O, IN MANCANZA, UNA PERSONA INFORMATATA DEL DECESSO.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 128	LA REGISTRAZIONE DELLA DICHIARAZIONE È FATTA AL MOMENTO DELLA RICHIESTA.	LA REGISTRAZIONE DELLA DICHIARAZIONE È FATTA AL MOMENTO DELLA RICHIESTA.	NO	Tribunale Ordinario		ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO

DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' OPERATIVA ALLA QUALE E' POSSIBILE RIVOLGERSI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INFORMAZIONI / DOCUMENTI	Riferimenti Normativi	TERMINE DI LEGGE PER LA CONCLUSIONE	TEMPI MEDI DI CONCLUSIONE	SILENZIO ASSENSO SI' / NO	STRUMENTI DI TUTELA	ACCESSO ON LINE	COSTI / MODALITA' DI PAGAMENTO	POTERE SOSTITUTIVO	INDAGINE DI SODDISFAZIONE
PRESTAZIONE DEL GIURAMENTO E TRASCRIZIONE DEL DECRETO DI CITTADINANZA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Nei casi di acquisto della cittadinanza italiana per matrimonio o per naturalizzazione il decreto di conferimento della cittadinanza viene consegnato dal Prefetto al cittadino e trasmesso al comune di residenza. Nel primo caso, l'Ufficio controlla che permanga il vincolo coniugale con il cittadino italiano, nel secondo che il cittadino sia ancora in possesso del titolo di soggiorno in corso di validità.	Legge 05/02/1992, n. 91, Nuove norme sulla cittadinanza; D.P.R. 12/10/1993, n. 572, Regolamento di esecuzione della legge 5 febbraio 1992, n. 91, recante nuove norme sulla cittadinanza; D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127.	180 GIORNI DALLA DATA DELLA NOTIFICA DEL DECRETO	180 GIORNI DALLA DATA DELLA NOTIFICA DEL DECRETO	NO	TAR		ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
ATTESTAZIONE DI ACQUISTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA PER FIGLI MINORI CONVIVENTI CON IL NEO CITTADINO ITALIANO (ART. 14 LEGGE N. 91/1992)	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Nel caso in cui il cittadino straniero che ha acquisito la cittadinanza italiana abbia figli minori, l'ufficiale dello Stato civile provvede ad accertare la circostanza che questi siano conviventi in maniera stabile ed effettiva con il genitore. L'esito positivo di tale accertamento permette ai minori di acquisire anch'essi la cittadinanza italiana.	Legge 05/02/1992, n. 91, Nuove norme sulla cittadinanza; D.P.R. 12/10/1993, n. 572, Regolamento di esecuzione della legge 5 febbraio 1992, n. 91, recante nuove norme sulla cittadinanza; D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127.	NESSUN TERMINE	30 GIORNI	NO	TAR		ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
RICEVIMENTO DELLA DICHIARAZIONE DI ACQUISTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA DA PARTE DEL MINORE NATO IN ITALIA (ART. 4, COMMA 2, L. N. 91/1992)	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Nel caso in cui il cittadino straniero sia nato in Italia e vi abbia risieduto legalmente senza interruzioni fino al compimento della maggiore età, egli acquisisce il diritto di diventare cittadino italiano se - entro il compimento del 19° anno - dichiara all'Ufficiale dello Stato civile di voler acquistare la cittadinanza italiana. Nei sei mesi precedenti l'acquisto della maggiore età, l'Ufficiale dello Stato civile informa l'interessato della possibilità di esercitare tale diritto.	Legge 05/02/1992, n. 91, Nuove norme sulla cittadinanza; D.P.R. 12/10/1993, n. 572, Regolamento di esecuzione della legge 5 febbraio 1992, n. 91, recante nuove norme sulla cittadinanza; D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127.	UN ANNO DAL COMPIMENTO DELLA MAGGIORE ETA'	30 GIORNI	NO	Tribunale Ordinario		Bollettino postale intestato al Ministero dell'Interno per il pagamento di € 250,00 per il contributo di cittadinanza	RESPONSABILE AREA	NO
SEPARAZIONI E DIVORZI: ART. 6 Convenzione di negoziazione assistita da un avvocato	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	per le soluzioni consensuali di separazione personale, di cessazione degli effetti civili o di scioglimento del matrimonio, di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio	Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 10 novembre 2014, n. 162; Legge n. 55 del 6 Maggio 2015	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Tribunale Ordinario	2759	ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
SEPARAZIONI E DIVORZI - ART. 12 Separazione consensuale	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio e modifica delle condizioni di separazione o di divorzio innanzi all'ufficiale dello stato civile	Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 10 novembre 2014, n. 162; Legge n. 55 del 6 Maggio 2015	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Tribunale Ordinario	2760	DIRITTO FISSO € 16,00	RESPONSABILE AREA	NO
RICONCILIAZIONE TRA CONIUGI LEGALMENTE SEPARATI	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	I coniugi possono di comune accordo far cessare gli effetti della sentenza di separazione senza che sia necessario l'intervento del giudice, con una espressa dichiarazione o con un comportamento non equivoco che sia incompatibile con lo stato di separazione. La dichiarazione è resa all'Ufficiale dello stato civile con la quale i coniugi separati manifestano la loro riconciliazione.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 128	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Tribunale Ordinario	2236.6	DIRITTO FISSO € 16,00	RESPONSABILE AREA	
UNIONI CIVILI	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	"Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze"	legge 20 maggio 2016, n.76	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Tribunale Ordinario	2210	ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO

DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' OPERATIVA ALLA QUALE E' POSSIBILE RIVOLGERSI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INFORMAZIONI / DOCUMENTI	Riferimenti Normativi	TERMINE DI LEGGE PER LA CONCLUSIONE	TEMPI MEDI DI CONCLUSIONE	SILENZIO ASSENSO SI' / NO	STRUMENTI DI TUTELA	ACCESSO ON LINE	COSTI / MODALITA' DI PAGAMENTO	POTERE SOSTITUTIVO	INDAGINE DI SODDISFAZIONE
TRASCRIZIONE DEL DECRETO DI ADOZIONE DI MINORI DI ETÀ	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'Ufficiale dello Stato civile provvede a trascrivere nei propri registri di nascita le sentenze di adozione che riceve dal Tribunale dei Minori competente per territorio. Nel caso di adozione di minore italiano (cd. nazionale) la sentenza è trascritta per riassunto e annotata a margine dell'atto di nascita dello stesso. Nel caso di adozione internazionale: se il Tribunale dei Minori pronuncia sentenza di adozione, l'ufficiale dello stato civile provvede alla trascrizione della stessa per riassunto; se il Tribunale emette un decreto che dichiara il provvedimento straniero efficace nell'ordinamento italiano (per paesi non aderenti alla Convenzione de L'Aja) ovvero lo dichiara conforme ai principi italiani (per paesi aderenti) l'Ufficiale dello Stato civile trascrive per riassunto sia il provvedimento del T.M che la sentenza straniera di adozione con un unico atto. Successivamente provvede alla trascrizione dell'atto di nascita del minore, vi annota l'adozione e comunica l'intervenuta adozione all'Ufficio Anagrafe per l'aggiornamento dei dati.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127; Legge 04/05/1983, n. 184, Diritto del minore ad una famiglia; Legge 31/12/1998, n. 476, Ratifica ed esecuzione della Convenzione per la tutela dei minori e la cooperazione in materia di adozione internazionale, fatta a L'Aja il 29 maggio 1993. Modifiche alla L. 4 maggio 1983, n. 184, in tema di adozione di minori stranieri.	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	TAR		ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
CERTIFICATI ED ESTRATTI PER RIASSUNTO DI ATTI DELLO STATO CIVILE, COPIE INTEGRALI	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'Ufficiale dello stato civile rilascia i certificati ovvero gli estratti per riassunto dagli atti dello stato civile contenuti nei propri registri. Il certificato è rilasciato a chiunque lo richieda, mentre l'estratto - che contiene maggiori informazioni in quanto riporta anche le indicazioni contenute nelle annotazioni certificabili - è rilasciato su richiesta verbale per l'interessato a cui si riferisce e previa richiesta scritta con indicazione dei motivi da terze persone.	Codice Civile (art. 450); Legge 31/10/1955, n. 1064; D.P.R. 02/05/1957, n. 432, Regolamento di attuazione della legge 31 ottobre 1955, n. 1064; D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127.	IMMEDIATO	IMMEDIATO	NO	TAR	1698	ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
LIBRETTO INTERNAZIONALE DI FAMIGLIA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Il libretto è rilasciato dall'Ufficiale dello Stato Civile che ha celebrato il matrimonio o che ha provveduto alla sua trascrizione sia nel caso di matrimonio celebrato con rito religioso (cattolico o acattolico) sia nel caso di trascrizione di matrimonio celebrato all'estero. Il rilascio del libretto è ammesso anche a fronte della richiesta del cittadino di origine straniera che, divenuto italiano per conferimento della cittadinanza, consegna l'atto di matrimonio originale e ne chiede la trascrizione nei registri.	Convenzione n. 15 emessa dalla Commissione Internazionale di Stato Civile e firmata a Parigi il 12 settembre 1974, che istituisce un libretto di famiglia internazionale; Legge 8 luglio 1977, n. 487, Ratifica ed esecuzione della Convenzione che istituisce un libretto di famiglia internazionale; Decreto del Ministero dell'Interno, 18 ottobre 1978, Caratteristiche strutturali del libretto internazionale di famiglia.	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	PREFETTO		ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
ANNOTAZIONI SUGLI ATTI DI STATO CIVILE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Mutamento dello status del cittadino che abbia i propri atti di stato civile iscritti nei registri dello stato civile.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 128	15 GIORNI	15 GIORNI	NO	Tribunale Ordinario		ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
CORREZIONE DEGLI ATTI DI STATO CIVILE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'Ufficiale dello Stato Civile, d'ufficio o su istanza di chiunque ne abbia interesse, corregge gli errori materiali di scrittura in cui egli sia incorso nella redazione degli atti mediante annotazione dandone contestualmente avviso al Prefetto, al Procuratore della Repubblica del luogo dove è stato registrato l'atto nonché agli interessati.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 128	A VISTA	A VISTA	NO	Tribunale Ordinario		ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
DICHIARAZIONE DELL'ESATTA INDICAZIONE DEL NOME DA RIPORTARE NELLA CERTIFICAZIONE DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE (ART. 36, D.P.R. N. 396/2000)	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Chi ha avuto attribuito alla nascita, prima della data di entrata in vigore del regolamento dello stato civile (ovvero prima del 30 marzo 2000), un nome composto da più elementi, anche se separati tra loro, può dichiarare per iscritto all'ufficiale dello stato civile del luogo di nascita l'esatta indicazione con cui, in conformità alla volontà del dichiarante o, all'uso fattone, devono essere riportati gli elementi del proprio nome negli estratti per riassunto e nei certificati rilasciati dagli uffici dello stato civile e di anagrafe.	D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, Approvazione del Regolamento per la revisione e la semplificazione dello Stato Civile, a norma dell'art. 2, comma 12, della L. 15 maggio 1997, n. 127.	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	Tribunale Ordinario	2189	ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO

DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' OPERATIVA ALLA QUALE E' POSSIBILE RIVOLGERSI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INFORMAZIONI / DOCUMENTI	Riferimenti Normativi	TERMINE DI LEGGE PER LA CONCLUSIONE	TEMPI MEDI DI CONCLUSIONE	SILENZIO ASSENSO SI' / NO	STRUMENTI DI TUTELA	ACCESSO ON LINE	COSTI / MODALITA' DI PAGAMENTO	POTERE SOSTITUTIVO	INDAGINE DI SODDISFAZIONE
PERMESSO DI SEPELLIMENTO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Per l'inumazione o la tumulazione del defunto per il quale sia stato formato l'atto di morte e che sia stato sottoposto alla visita necroscopica, viene redatto il permesso a che la sepoltura abbia luogo non prima del termine di osservazione stabilito nel certificato necroscopico.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile; Legge Regionale Veneto n. 18 del 10 marzo 2010;	IMMEDIATO	IMMEDIATO	NO	Tribunale Ordinario		ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (D.A.T.)	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	Contengono il consenso informato o il rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche ed a singoli trattamenti sanitari. Vengono conservate presso gli archivi comunali.	Legge 22 dicembre 2017, n. 219	30 GIORNI	5 GIORNI	NO	TAR	3535	ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
ISCRIZIONE NEL REGISTRO COMUNALE DELLE CREMAZIONI	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'iscrizione al Registro comunale delle cremazioni si effettua, su appuntamento, presso l'Ufficio di stato civile.	(art. 48, comma 3 Legge Regione Veneto n. 18/2010)	30 GIORNI	5 GIORNI	NO	TAR	3538	ESENTE	RESPONSABILE AREA	NO
ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE ALLA CREMAZIONE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'autorizzazione alla cremazione è rilasciata dall'Ufficiale dello Stato civile del luogo del decesso sulla base della volontà alla cremazione manifestata dal defunto in forma scritta, con testamento o con iscrizione a società di cremazione ovvero dal coniuge o dalla maggioranza dei parenti nel grado più prossimo.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile; Legge Regionale Veneto n. 18 del 10 marzo 2010; D.P.R. 10.9.1990, n. 285. Approvazione del regolamento di polizia mortuaria; Legge 30/03/2001, n. 130, Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri	IMMEDIATO	IMMEDIATO	NO	Tribunale Ordinario	2289	n. 2 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00	RESPONSABILE AREA	NO
AUTORIZZAZIONE ALLA CREMAZIONE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	SONO NECESSARI ALTERNATIVAMENTE: L'ESTRATTO DEL TESTAMENTO DA CUI RISULTI LA VOLONTÀ DEL DEFUNTO O LA NON CONTRARIETÀ DEL DEFUNTO ALLA CREMAZIONE ESPRESSA DAL CONIUGE O, IN MANCANZA, DAI PARENTI PIÙ PROSSIMI.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile; Legge Regionale Veneto n. 18 del 10 marzo 2010; D.P.R. 10.9.1990, n. 285. Approvazione del regolamento di polizia mortuaria; Legge 30/03/2001, n. 130, Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri	30 GIORNI	5 GIORNI	NON PREVISTO	TAR		NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
PROCESSO VERBALE DI MANIFESTAZIONE DI VOLONTÀ ALLA CREMAZIONE	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO		D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile; Legge Regionale Veneto n. 18 del 10 marzo 2010; D.P.R. 10.9.1990, n. 285. Approvazione del regolamento di polizia mortuaria; Legge 30/03/2001, n. 130, Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri	30 GIORNI	5 GIORNI	NON PREVISTO	TAR	3537	NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
ISTANZA DI AFFIDAMENTO DELLE CENERI	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO		D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile; Legge Regionale Veneto n. 18 del 10 marzo 2010; D.P.R. 10.9.1990, n. 285. Approvazione del regolamento di polizia mortuaria; Legge 30/03/2001, n. 130, Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri	30 GIORNI	5 GIORNI	NON PREVISTO	TAR	2292.22	NESSUN COSTO	RESPONSABILE AREA	NO
ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE AL TRASPORTO DI SALMA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'ufficiale dello stato civile (qualora sia stato specificamente delegato) autorizzano il trasporto di cadaveri, ceneri o resti mortali sia all'interno del Comune sia verso altri comuni. In questo caso, il rilascio dell'autorizzazione al trasporto è comunicata all'ufficiale dello stato civile del comune di destinazione.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile; Legge Regionale Veneto n. 18 del 10 marzo 2010; D.P.R. 10.9.1990, n. 285. Approvazione del regolamento di polizia mortuaria; Legge 30/03/2001, n. 130, Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri	IMMEDIATO	IMMEDIATO	NO	Tribunale Ordinario	2285	n. 2 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00 ESCLUSIVAMENTE PER TRASPORTI FUORI	RESPONSABILE AREA	NO
ISTANZA DI RILASCIO AUTORIZZAZIONE ALL'ESTRADIZIONE DI SALMA PER PAESI ADERENTI ALLA CONVENZIONE DI BERLINO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'ufficiale dello stato civile autorizza il trasporto di cadaveri, ceneri o resti mortali all'estero in Paesi aderenti alla Convenzione di Berlino	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile; Legge Regionale Veneto n. 18 del 10 marzo 2010; D.P.R. 10.9.1990, n. 285. Approvazione del regolamento di polizia mortuaria	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	TAR	2295.18	2 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00	RESPONSABILE AREA	NO
ISTANZA DI RILASCIO AUTORIZZAZIONE ALL'ESTRADIZIONE DI SALMA PER PAESI NON ADERENTI ALLA CONVENZIONE DI BERLINO	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	FUNZIONARIO DELEGATO DAL SINDACO	L'ufficiale dello stato civile autorizza il trasporto di cadaveri, ceneri o resti mortali all'estero in Paesi NON aderenti alla Convenzione di Berlino	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile; Legge Regionale Veneto n. 18 del 10 marzo 2010; D.P.R. 10.9.1990, n. 285. Approvazione del regolamento di polizia mortuaria	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	TAR	2297.20	2 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00	RESPONSABILE AREA	NO

DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' OPERATIVA ALLA QUALE E' POSSIBILE RIVOLGERSI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INFORMAZIONI / DOCUMENTI	Riferimenti Normativi	TERMINE DI LEGGE PER LA CONCLUSIONE	TEMPI MEDI DI CONCLUSIONE	SILENZIO ASSENSO SI' / NO	STRUMENTI DI TUTELA	ACCESSO ON LINE	COSTI / MODALITA' DI PAGAMENTO	POTERE SOSTITUTIVO	INDAGINE DI SODDISFAZIONE
AUTORIZZAZIONE ALL'ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	l'estumulazione straordinaria di un feretro, ovvero l'apertura del loculo nel quale il defunto è accolto prima che sia scaduto il tempo previsto per la concessione, per autorizzare il trasporto del defunto in altra sepoltura, per la successiva cremazione, ovvero – su richiesta dell'autorità giudiziaria – per sottoporlo ad indagini nell'interesse della giustizia. L'estumulazione straordinaria può avvenire in qualsiasi periodo dell'anno su richiesta delle persone legittimate, ovvero dai parenti nel grado più prossimo del defunto, da esprimersi nelle forme previste dalla legge e dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e deve avvenire alla presenza del coordinatore sanitario e dell'incaricato del servizio di custodia.	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile; Legge Regionale Veneto n. 18 del 10 marzo 2010; D.P.R. 10.9.1990, n. 285. Approvazione del regolamento di polizia mortuaria; Legge 30/03/2001, n. 130, Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	TAR	3477	2 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00	RESPONSABILE AREA	NO
AUTORIZZAZIONE ALL'ESUMAZIONE STRAORDINARIA	Servizi Demografici - TEL. 045 6209921 - FAX 045 6230120 - EMAIL: demografici@comune.caprinoveronese.vr.it	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	L'esumazione straordinaria di un feretro prima che sia scaduto l'ordinario periodo decennale di sepoltura per autorizzare il trasporto del defunto in altra sepoltura, per la successiva cremazione, ovvero – su richiesta dell'autorità giudiziaria – per sottoporlo ad indagini nell'interesse della giustizia. L'esumazione straordinaria non può avvenire nei mesi estivi (salvo nel caso di comuni montani) e quando trattasi della salma di persona morta di malattia infettiva contagiosa, a meno che siano già trascorsi due anni dalla morte e il delegato A.s.l. dichiara che essa può essere eseguita senza alcun pregiudizio per la salute pubblica. La richiesta deve essere presentata dalle persone legittimate, ovvero dai parenti nel grado più prossimo del defunto, da esprimersi nelle forme previste dalla legge e dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e deve avvenire alla presenza del coordinatore sanitario e	D.P.R. 03/11/2000, n. 396, Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile; Legge Regionale Veneto n. 18 del 10 marzo 2010; D.P.R. 10.9.1990, n. 285. Approvazione del regolamento di polizia mortuaria; Legge 30/03/2001, n. 130, Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri	30 GIORNI	30 GIORNI	NO	TAR	3477	2 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00	RESPONSABILE AREA	Nocc