



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE
PROVINCIA DI VERONA

Prot. n. 0020051

li, 15 dicembre 2016

A tutti gli operatori
Attività Produttive/Commercio

37013 CAPRINO VERONESE (VR)

NOTIFICA A MEZZO MESSO COMUNALE

**OGGETTO: Nuovo Regolamento COSAP valido dal 01/01/2017.
Semplificazione rinnovo autorizzazioni occupazione suolo
pubblico.**

Si porta a conoscenza degli operatori titolari di autorizzazione di occupazione del suolo pubblico che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 01.12.2016, è stato approvato il nuovo regolamento COSAP (Canone occupazione spazi ed aree pubbliche), con effetto dal 01.01.2017.

Si riportano di seguito le novità più rilevanti.

E' stata modificata la procedura di rinnovo delle autorizzazioni per l'occupazione suolo pubblico temporanee/ricorrenti (cosiddetti plateatici), fornendo all'esercente del pubblico esercizio un metodo semplificato, senza dover ogni anno ripresentare la domanda, a condizione che non vengano apportate modifiche in termini di metri quadrati o di periodo di occupazione.

La richiesta di autorizzazione presentata a partire dal 01/01/2017 dovrà essere effettuata sempre tramite SUAP, ma potrà avere validità fino a 5 anni (il primo anno di presentazione + massimo 4 rinnovi, a condizione che non vengano richieste le modifiche indicate al punto precedente.

Potrà essere richiesto, altresì, un anticipo o una proroga della concessione/autorizzazione per un periodo massimo di 30 gg, previo pagamento di una quota forfettaria giornaliera (indipendentemente dai metri quadrati), ma in conformità e in stretta correlazione all'autorizzazione/concessione già in possesso.

Indirizzo Piazza Roma 6 – 37013 Caprino Veronese
telefono e fax 045/6209932 – 045/6230120
e-mail l.scaton@comune.caprinoveronese.vr.it
Municipium **L'App per conoscere l'attività del Comune**

Ufficio Ragioneria (Area Servizi Finanziari)
C.F./partita IVA 00414200238
web www.comune.caprinoveronese.vr.it
Scaricala subito

Si riporta di seguito il nuovo art. 18 interessato con l'integrazione dei seguenti commi:

3. *L'occupazione di suolo pubblico temporanea/ricorrente può essere prorogata per non più di quattro rinnovi annui consecutivi, a partire dalla prima domanda presentata ai sensi del presente regolamento, mantenendo invariate le date di inizio e fine occupazione, nonché la superficie occupata, dopodiché dovrà essere ripresentata la domanda così come definito all'art. 11.*

4. *In occasione della richiesta di rinnovo di cui al precedente comma 3, il titolare dovrà presentare solamente la copia del pagamento per lo stesso importo indicato sull'autorizzazione in scadenza, salvo eventuale conguaglio successivo alla determinazione delle tariffe, così come previsto dall'art. 26.*

5. *Non è necessario acquisire nuovi pareri, ma sarà cura degli Uffici competenti verificare che nulla sia cambiato rispetto alla concessione/autorizzazione originaria.*

6. *Se nulla osta, la proroga potrà essere concessa con apposita integrazione sul titolo autorizzatorio originale, previa apposizione degli estremi di pagamento e delle nuove date di inizio e fine occupazione.*

7. *Può essere richiesto, altresì, un anticipo/proroga estemporaneo/a del tutto eccezionale della concessione/autorizzazione per un periodo massimo di 30 gg, previo pagamento di una quota forfettaria giornaliera (indipendentemente dai metri quadrati), ma in conformità e in stretta correlazione all'autorizzazione/concessione già in possesso, da stabilirsi annualmente in base alle tariffe deliberate dalla Giunta Comunale, così come previsto dall'art.26. La relativa ricevuta di pagamento (che deve indicare espressamente nella causale il plateatico oggetto di proroga e il numero di giorni richiesti) deve essere esibita all'Ufficio COSAP competente.*

Si resta a disposizione per qualsiasi chiarimento necessario.

Siamo certi, comunque, che apprezzerete le novità fin qui esposte e che converrete con noi di aver contribuito a semplificare e a rendere meno oneroso il rilascio delle autorizzazioni dei plateatici.

Con l'occasione si porgono i più cordiali saluti.

IL SINDACO

Prof.ssa Paola Arduini



IL RESPONSABILE
AREA SERVIZI FINANZIARI

Rag. Stefano Orio

